

SUOMEN SÄÄDÖSKOKOELMA

Julkaistu Helsingissä 31 päivänä joulukuuta 2018

1347/2018

Maa- ja metsätalousministeriön asetus

maa- ja metsätalousministeriön työjärjestyksestä annetun maa- ja metsätalousministeriön asetuksen muuttamisesta

Maa- ja metsätalousministeriön päätöksen mukaisesti
muutetaan maa- ja metsätalousministeriön työjärjestyksestä annetun maa- ja metsätalousministeriön asetuksen (658/2016) 10–12, 32, 49 ja 57 §, sellaisena kuin niistä ovat 32 ja 49 § asetuksessa 799/2017, seuraavasti:

10 §

Ruokaosaston tehtävät

Ruokaosasto vastaa asioista, jotka koskevat:

- 1) ruokaketjua;
- 2) maataloutta, puutarhataloutta ja muita maaseutuelinkeinoja sekä näiden toimintaedellytyksiä ja rakennetta;
- 3) maaseudun ja saaristoalueiden kehittämistä;
- 4) eläinten terveyttä ja hyvinvointia, eläinten lääkitsemistä ja tunnistamista, eläinlääkäripalveluja sekä kotieläinjalostusta;
- 5) elintarvikkeita ja rehuja;
- 6) luonnonmukaista tuotantoa;
- 7) kasvinterveyttä, kasvinsuojeluaineita, lannoitevalmisteita, kasvien lisäysaineistoja sekä kasvinjalostajanoikeuksia;
- 8) ministeriön hallinnonalaan koskevien bio- ja geenitekniikka-asoiden yhteensovittamista;
- 9) porotaloutta sekä porotaloudelle, luontaiselinkeinoille ja koltille myönnettävää tukea;
- 10) Turvallisuus- ja kemikaaliviraston, aluehallintovirastojen, Luonnonvarakeskuksen sekä elinkeino-, liikenne- ja ympäristökeskusten ohjausta osaston vastuualueella;
- 11) maaseutuun ja maatalouteen liittyvää kaavoitusta, rakentamista ja rakennettua ympäristöä;
- 12) osaston vastuualueelle kuuluvia EU- ja kansainvälisiä asioita;
- 13) osaston vastuualueen tietohallintoa.

Ruokaosaston tehtäviin kuuluvat eläinlääkintöpäällikkyys ja kasvinterveyspäällikkyys.

Ruokaosasto hoitaa tehtävät, jotka kuuluvat maa- ja metsätalousministeriölle sen toimissa Euroopan maaseudun kehittämisen maatalousrahastosta (*maaseuturahasto*) osaksi rahoitettavien maaseudun kehittämisohjelmien hallintoviranomaisena.

Ruokaosaston ohjausvastuuseen kuuluvat:

- 1) Ruokavirasto;
- 2) maatalouden interventiorahasto;
- 3) maatilatalouden kehittämisrahasto.

11 §

Luonnonvaraosaston tehtävät

Luonnonvaraosaston vastaa asioista, jotka koskevat:

- 1) uusiutuvia luonnonvaroja ja niiden kestäväää käyttöä, biotaloutta, ympäristöä ja ilmastoja sekä näitä koskevien asioiden yhteensovittamista ministeriön toimialalla;
- 2) metsäpolitiikkaa, metsätaloutta, bioenergiaa ja puumarkkinoita;
- 3) vesitaloutta, vesienhoidon yhteensovittamista ministeriön toimialalla sekä rajavesistöyhteistyötä;
- 4) yleisten vesialueiden hallintaa ja hoitoa;
- 5) kalataloutta;
- 6) riistataloutta;
- 7) riista- ja kalakantojen hoitoa sekä muuta luonnon hoitoa ja käyttöä ministeriön toimialalla;
- 8) alueiden käyttöä koskevien asioiden yhteensovittamista ministeriön toimialalla;
- 9) Suomen ympäristökeskuksen ohjausta ja ympäristöasioiden hallintoa ministeriön toimialalla;
- 10) Ruokaviraston, Luonnonvarakeskuksen sekä elinkeino-, liikenne- ja ympäristökeskusten ohjausta osaston vastuualueella;
- 11) geenivarojen suojelua ja kestäväää käyttöä ministeriön toimialalla;
- 12) osaston vastuualueelle kuuluvia EU- ja kansainvälisiä asioita;
- 13) osaston vastuualueen tietohallintoa.

Luonnonvaraosasto toimii:

- 1) Euroopan kalatalousrahastosta annetun neuvoston asetuksen (EY) N:o 1198/2006 (*kalatalousrahastoasetus*) 58 artiklassa tarkoitettuna hallintoviranomaisena;
- 2) Euroopan parlamentin ja neuvoston asetuksen (EU) N:o 1303/2013 (*ERI-rahastojen yleisasetus*) 123 artiklan 1 kohdassa tarkoitettuna Euroopan meri- ja kalatalousrahaston toimintaohjelman hallintoviranomaisena;
- 3) muun Euroopan unionin yhteistä kalastuspolitiikkaa koskevan lainsäädännön tarkoittamana hallinto- ja yhteysviranomaisena.

Luonnonvaraosaston ohjausvastuuseen kuuluvat:

- 1) Metsähallitus;
- 2) Suomen metsäkeskus;
- 3) Suomen riistakeskus.

12 §

Tieto- ja tutkimustoimialan tehtävät

Tieto- ja tutkimustoimiala vastaa asioista, jotka koskevat:

- 1) hallinnonalan tutkimusasioiden yleistä valmistelua ja yhteensovittamista;
- 2) ministeriön ja sen hallinnonalan yleistä ja yhteistä tietohallintoa, tietoturvallisuutta ja tietovarantoja sekä hallinnonalan tilastotehtäviä;
- 3) maanmittausta, yleisiä kartastotöitä, geodeettista tutkimusta, kiinteistöjä ja osakehuoneistoja koskevia kirjaamisasioita sekä paikkatietojen yhteiskäyttöä;
- 4) saamelaisasioiden yhteensovittamista;
- 5) Ruokaviraston ohjausta toimialan vastuualueella.

Tieto- ja tutkimustoimiala tukee ja avustaa ministeriön osastoja ja toimialoja niiden vastuualueiden tietohallintoon liittyvissä asioissa.

Tieto- ja tutkimustoimialan ohjausvastuuseen kuuluvat Luonnonvarakeskus ja Maanmittauslaitos.

Virkamatkamääräykset

Virkamatkamääräyksen antaa virkamiehen lähin esimies, joka on kansliapäällikkö, osastopäällikkö, toimialan päällikkö tai yksikön päällikkö (*lähiesimies*).

Edellä 1 momentissa säädetystä poiketen:

- 1) kansliapäällikkö antaa ministeriön virkamiehelle virkamatkamääräyksen, jos ulkopuolinen taho kustantaa virkamatkan;
- 2) ohjaus- ja talousyksikön päällikkö antaa ministerille, kansliapäällikölle ja erityisavustajalle virkamatkamääräyksen;
- 3) henkilöstön kehittämisspäällikkö antaa ministeriön virkamiehelle virkamatkamääräyksen, jos virkamatka kustannetaan henkilöstön keskitetystä kehittämisrahasta.

Virkamatkamääräyksiä koskevat asiat ratkaistaan ilman esittelyä.

Hallinto- ja viestintäyksikön päällikön ratkaisuvallta

Hallinto- ja viestintäyksikön päällikkö ratkaisee asiat, jotka koskevat:

- 1) palkkausjärjestelmän tehtävien vaativuustasojen vahvistamista;
- 2) muiden kuin vuotuisiin tulos- ja kehityskeskusteluihin perustuvien suoritustasojen vahvistamista;
- 3) vuosilomakorvauksen sekä muun virka- tai työehtosopimukseen perustuvan henkilökohtaisen palkanlisän ja lisäpalkkion myöntämistä ministeriön virkamiehelle tai työsuhteen päättäneelle henkilölle lukuun ottamatta harkinnanvaraisten lisäpalkkioiden myöntämistä;
- 4) todistuksen antamista virkamiehelle irtisanoutumisesta ja virkasuhteen päättymisestä;
- 5) todistuksen antamista ministeriön hallinnonalan viraston tai laitoksen päällikön irtisanoutumisesta ja virkasuhteen päättymisestä;
- 6) ministeriön yleiseen käyttöön tarkoitettuja viestinnällisiä palveluita ja sovelluksia sekä viestintään osoitettujen määrärahojen käyttöä;
- 7) valituksen johdosta hallinto-oikeudelle annettavaa lausuntoa, jos valitus koskee ministeriön virkamieheksi nimittämistä.

Edellä 1 momentin 1 kohdassa tarkoitettut asiat ratkaistaan ilman esittelyä.

Sijaisuudet

Kansliapäällikön sijaisena toimivat ensisijaisesti osastojen päälliköt kansliapäällikön määräämässä järjestyksessä sekä tarvittaessa muut kansliapäällikön määräämät virkamiehet.

Osastojen, toimialojen ja yksiköiden päälliköt määräävät omat sijaisensa.

Edellä 52 §:n 1 momentissa ja 55 §:ssä tarkoitetuissa asioissa osastolle sijoitetun lähiesimiehen sijaisena toimii osastopäällikön määräämä virkamies ja osastojaon ulkopuolelle sijoitetun lähiesimiehen sijaisena toimii kansliapäällikön määräämä virkamies. Lähiesimiehen sijaiseksi voidaan määrätä vain lähiesimiehenä toimiva virkamies.

Edellä 1 momentissa tarkoitettut päätökset esitellään hallinto- ja viestintäyksiköstä.

Tämä asetus tulee voimaan 1 päivänä tammikuuta 2019. Asetuksen 57 §:n 1 ja 3 momentin nojalla tehdyt sijaisuuksia koskevat määräykset pysyvät voimassa ja niiden muuttamisesta ja kumoamisesta on voimassa mitä 57 §:n 1 ja 3 momentissa säädetään.

1347/2018

Helsingissä 28 päivänä joulukuuta 2018

Elinkeinoministeri Mika Lintilä

Neuvotteleva virkamies Toni Tuomainen