

SUOMEN SÄÄDÖSKOKOELMA

Julkaistu Helsingissä 23 päivänä joulukuuta 2019

1304/2019

Valtiovarainministeriön asetus

Digi- ja väestötietoviraston suoritteiden maksuista vuonna 2020

Valtiovarainministeriön päätöksen mukaisesti säädetään valtion maksuperustelain (150/1992) 8 §:n nojalla, sellaisena kuin se on laissa 348/1994:

1 §

Soveltamisala

Tässä asetuksessa säädetään Digi- ja väestötietoviraston suoritteiden maksullisuudesta, maksuperusteista sekä julkisoikeudellisista suoritteista perittävistä maksuista lukuun ottamatta kiinteistötietojärjestelmän ja julkisen kaupanvahvistajan suoritteita sekä avioliiton esteiden tutkintaa ja avioliittoon vihkimistä.

Mitä tässä asetuksessa säädetään Digi- ja väestötietoviraston suoritteista, sovelletaan Ahvenanmaalla Ahvenanmaan valtionviraston tuottamiin vastaaviin suoritteisiin.

2 §

Maksuttomat julkisoikeudelliset suoritteet

Digi- ja väestötietoviraston maksuttomia julkisoikeudellisia suoritteita ovat:

- 1) väestötietojärjestelmän toimivuuden varmistaminen ja rekisteritoimintojen yhtenäisyydestä huolehtiminen;
- 2) väestökirjanpidon menetelmien kehittäminen;
- 3) uskonnonvapauslaissa (453/2003) tarkoitetut uskonnollisten yhdyskuntien rekisteröintiin liittyvät tehtävät;
- 4) väestötietojärjestelmän vakiomuotoiset palvelut valtion virastoille ja laitoksille sekä tuomioistuimille ja muille lainkäyttöelimille, kunnallisille viranomaisille, eduskunnalle ja sen virastoille ja laitoksille, tasavallan presidentin kanslialle, Ahvenanmaan maakunnassa toimiville maakunnan, kunnan ja valtion viranomaisille ja lakisääteiseen tutkintoon johtavaa koulutusta järjestäville oppilaitoksille sekä Kansaneläkelaitokselle julkisoikeudellista tietotarvetta varten;
- 5) väestötietojärjestelmän rakennus- ja huoneistotietojen toimittaminen 4 kohdassa mainituille tahoille julkisoikeudellista tietotarvetta varten Digi- ja väestötietoviraston päätöksen mukaisena vakiomuotoisena poimintapalveluna tai muutostietopalvelun perustietotoimituksena kaksi kertaa kalenterivuoden aikana Digi- ja väestötietoviraston päätöksen mukaisena ajankohtana;
- 6) väestötietojärjestelmästä ja Digi- ja väestötietoviraston varmennepalveluista annetun lain (661/2009) 12 §:ssä tarkoitetun henkilötunnuksen muuttamista koskevan hakemuksen käsittely
- 7) ote väestötietojärjestelmästä tai holhousasioiden rekisteristä tai muu niihin verrattava asiakirja, joka annetaan sosiaalisen tuen tai avustuksen hakemista varten;

- 8) edunvalvonnan alkaessa edunvalvojalle ensimmäisen kerran annettava ote holhousrekisteristä sekä muut kuin jäljempänä 3 ja 4 §:ssä mainitut holhoussuoritteet;
- 9) isyyslaissa (11/2015) ja äitiyslaissa (253/2018) tarkoitetut vanhemmuuden tunnustamisen vahvistamista sekä kuulemisen toimittamista koskevat asiat;
- 10) etu- ja sukunimilain (946/2017) 28 §:ssä tarkoitetut ilmoitus- ja hakemusasiat.

3 §

Maksulliset julkisoikeudelliset suoritteet

Digi- ja väestötietoviraston omakustannusarvon mukaisia maksullisia julkisoikeudellisia suoritteita ovat:

- 1) päätös hakemukseen vihkimisoikeudesta annetun lain (571/2008) 2 §:n nojalla;
- 2) julkisesta notaarista annetun lain (420/2014), vekselilain (242/1932), shekkilain (244/1932) tai muun säädöksen perusteella annettavat julkisen notaarin suoritteet;
- 3) perintökaaressa (40/1965) tarkoitettu perukirjan osakastietojen vahvistaminen;
- 4) avioliittolain (234/1929) mukainen avio-oikeuden poistamista koskevan ilmoituksen, avioehtosopimuksen, lahjoitusta koskevan ilmoituksen, osituskirjan ja aviovarallisuussuhteeseen sovellettavaa lakia koskevan sopimuksen rekisteröinti;
- 5) avopuolisoiden yhteistalouden purkamisesta annetun lain (26/2011) mukaisen omaisuuden erottelukirja taikka hyvitystä koskevan sopimuksen tai muun asiakirjan rekisteröinti;
- 6) lahjanlupauslain (625/1947) 6 §:n mukainen lahjoitusta koskevan ilmoituksen rekisteröinti;
- 7) ulosottokaaren (705/2007) mukainen perinnöstä luopumisilmoituksen tallennus;
- 8) perintöasioista annetun Euroopan parlamentin ja neuvoston asetuksen soveltamisesta annetun lain (682/2015) 3 §:ssä tarkoitettu eurooppalainen perintötodistus;
- 9) päätös holhoustoimesta annetun lain (442/1999, jäljempänä holhoustoimilaki) 34 §:n mukaisessa lupa-asiassa;
- 10) holhoustoimilain 40 §:n mukaisen omaisuudenhoitosuunnitelman vahvistaminen;
- 11) holhousviranomaisen lupa holhoustoimilain 53 §:n 2 momentin mukaisessa menettelyssä;
- 12) holhoustoimilain 56 §:ssä tarkoitetut tilintarkastukset muita kuin alaikäisiä päämiehiä koskien;
- 13) edunvalvontavaltuutuksesta annetun lain (648/2007) lain 24 §:n mukainen edunvalvontavaltuutuksen vahvistamista koskeva päätös ja lain 28 §:n mukainen edunvalvontavaltuutuksen peruuttamisen vahvistamista koskeva päätös;
- 14) muut kuin 2 §:n 10 kohdassa tarkoitetut etu- ja sukunimilain mukaiset hakemusasiat;
- 15) henkilökorttilain (663/2016) 3 §:n 1 momentissa ja 5 §:n 1 momentissa tarkoitettujen varmenteiden myöntäminen sähköiselle henkilökortille ja sirualusta, passilain (671/2006) 5 c §:n 2 momentissa tarkoitettujen varmenteiden luominen passille, ulkomaalaislain (301/2004) 33 b §:n 2 momentissa tarkoitettujen varmenteiden luominen oleskelulupakortille ja oleskelukortille, ulkomaalaislain 133 a §:ssä tarkoitettujen varmenteiden luominen muukalaispassille ja pakolaisen matkustusasiakirjalle sekä sosiaali- ja terveydenhuollon asiakastietojen sähköisestä käsittelystä annetun lain (159/2007) 14 §:n 3 momentissa ja sähköisestä lääkemääräyksestä annetun lain (61/2007) 7 §:n 2 momentissa tarkoitettujen varmenteiden luominen sosiaali- ja terveydenhuollon toimikortille ja muulle tekniselle alustalle.
- 16) muut kuin vakiomuotoiset väestötietopalvelut 2 §:n kohdassa 4 tarkoitetuille tahoille julkisoikeudellista tietotarvetta varten;
- 17) väestötietopalvelut muille kuin 2 §:n kohdassa 4 tarkoitetuille julkisoikeudellisille yhteisöille lakiin tai asetukseen perustuvaa julkisoikeudellista tietotarvetta varten;

18) väestötietopalvelut yrityksille ja yhteisöille lakiin tai asetukseen perustuvaa julkisoikeudellista tietotarvetta varten;

19) väestötietojärjestelmästä annettavat yksittäiset otteet, todistukset ja muut niihin verrattavat asiakirjat;

20) tiettyjen yleisten asiakirjojen esittämistä koskevan Euroopan parlamentin ja neuvoston asetuksen soveltamisesta annetun lain (1161/2018) 3 §:ssä tarkoitettu monikielinen vakiolomake;

21) Digi- ja väestötietoviraston eräistä henkilörekistereistä annetussa laissa (1156/2019) tarkoitetusta holhousasioiden rekisteristä ja avioehtoasioiden rekisteristä teknisen rajapinnan välityksellä luovutetut tiedot valtion tai kunnan viranomaisille, yhteisöille tai elinkeinonharjoittajille;

22) ote vihkimisoikeusrekisteristä;

23) vaalilaissa (714/1998) tarkoitetut vaalitietojärjestelmän äänioikeusrekisteristä annettavat otteet;

24) holhousasioiden rekisteristä lakiin tai asetukseen perustuvaan käyttötarkoitukseen annettava ote;

25) avioehtoasioiden, avoliittoasioiden tai lahjoitusasioiden rekisteristä kopio tai tuloste niihin liittyvästä asiakirjasta;

26) aikuisten kansainvälisestä suojelusta tehdyn yleissopimuksen lainsäädännön alaan kuuluvien määräysten voimaansaattamisesta ja sopimuksen soveltamisesta annetun lain (779/2010) mukainen todistus edunvalvojan asemasta.

Julkisen notaarin suorittamasta tallelokeron avaamisesta ja sulkemisesta tai muusta toimenpiteestä aiheutuvat matkakustannukset korvataan julkiselle notaarille valtion varoista matkustussäännön mukaan, jos asiassa vastaavasti peritään matkakustannukset valtiolle.

Edellä 1 momentissa mainituista suoritteista peritään liitteen mukaiset kiinteät maksut tai, jollei suoritetta ole maksutaulukossa mainittu, tapauskohtaisesti erikseen määrättävät maksut. Sähköisen lääkemääräyksen ja muiden valtakunnallisten tietojärjestelmäpalvelujen käyttömaksuista ja Digi- ja väestötietovirastolle maksettavasta osuudesta käyttömaksujen tuotosta varmennepalvelukustannusten kattamiseksi säädetään erikseen.

4 §

Alennetun omakustannusarvon mukaiset julkisoikeudelliset suoritteet

Digi- ja väestötietovirasto perii väestötietojärjestelmästä ja Digi- ja väestötietoviraston varmennepalveluista annetun lain 72 §:n 2 momentin perusteella vain suoritteen luovuttamisesta aiheutuneet tietojenkäsittelykustannukset sekä tietopalvelua koskevien järjestelmien, ohjelmien ja sovellusten valmistamisesta ja ylläpidosta aiheutuneet pääoma- ja korokustannukset luovuttaessa henkilötiedot evankelis-luterilaisen kirkon ja ortodoksisen kirkon seurakunnille jäsenrekisterin ylläpitoa ja erikseen säädettyjä viranomaistehtäviä varten.

Valtion maksuperustelain 6 §:n 3 momentissa tarkoitettuja maksullisia julkisoikeudellisia suoritteita, joista Digi- ja väestötietovirasto perii oheisen maksutaulukon mukaisen omakustannusarvoa alemman kiinteän maksun ovat:

- 1) holhoustoimilain 12 ja 15–17 §:n mukaiset edunvalvontaa koskevat päätökset;
- 2) edunvalvontaan liittyvät käräjäoikeudelle tehtävät hakemukset;
- 3) alaikäisiä päämiehiä koskevat holhoustoimilain 56 §:ssä tarkoitetut tilintarkastukset.

5 §

Liiketaloudellisin perustein hinnoitellut suoritteet

Digi- ja väestötietoviraston liiketaloudellisin perustein hinnoiteltuja suoritteita ovat:

- 1) muut kuin 2–4 §:ssä mainitut väestötietopalvelut sekä 3 §:ssä mainitut sähköisen asioinnin varmennepalvelut;
 - 2) muu julkaisutoiminta kuin viranomaisen toiminnan julkisuudesta annetun lain (621/1999) nojalla maksuttomat julkaisut, jotka kuuluvat viranomaisen neuvonta-, kuulemis- tai tiedotusvelvoitteen piiriin;
 - 3) muut kuin 2–4 §:ssä tarkoitetut asiakirjat tai niiden jäljennökset;
 - 4) tietojen tai asiakirjojen lähettämisestä ja postittamisesta aiheutuvat lisäpalvelut, joll-ei oheisessa maksutaulukossa toisin määrätä;
 - 5) Digi- ja väestötietoviraston hallinnassa olevien tilojen ja laitteiden käyttö.
- Edellä 1 momentin 1 kohdassa tarkoitetuista väestötietopalveluista perittävä hinta määrätään niin, että se vastaa suoritteiden verotonta omakustannusarvoa, mikäli kyse on tieteellistä tutkimusta varten annettavista palveluista.

6 §

Holhoussuoritteita koskevista maksuista vapautuminen

Maksua tilintarkastuksesta, käräjäoikeudelle tehtävästä hakemuksesta, edunvalvonnan määrittämisestä holhoustoimilain 12 §:n mukaisesti tai holhoustoimilain 15–17 §:n mukaisesti edunvalvojan tehtävää koskevasta päätöksestä ei peritä, jos päämiehen nettotulot rahana annetut sosiaaliset etuudet mukaan luettuina ovat vähemmän kuin 8 147 euroa vuodessa. Nettotuloilla tarkoitetaan tuloa, joka saadaan vähentämällä päämiehen tuloista ennakonpidätyksen tai ennakonkannon mukainen vero ja siihen mahdollisesti liittyvät työntekijän lakisääteiset maksut.

7 §

Julkisuuslain perusteella annettavat suoritteet

Viranomaisen toiminnan julkisuudesta annetun lain 34 §:n 2 momentissa tarkoitettusta tiedon esille hakemisesta sekä 3 momentissa tarkoitettujen kopioiden ja tulosteiden antamisesta perittävistä maksuista päättää Digi- ja väestötietovirasto noudattaen, mitä mainitussa pykälässä säädetään.

8 §

Voimaantulo- ja siirtymäsäännös

Tämä asetus tulee voimaan 1 päivänä tammikuuta 2020 ja on voimassa 31 päivään joulukuuta 2020.

Suoritteesta, jota koskeva asia on tullut vireille ennen tämän asetuksen voimaantuloa, peritään maksu tämän asetuksen voimaan tullessa voimassa olleiden säännösten mukaan.

Helsingissä 19 päivänä joulukuuta 2019

Kuntaministeri Sirpa Paatero

Neuvotteleva virkamies Isamaria Mäkiäho

Liite

MAKSUTAULUKKO

Digi- ja väestötietoviraston julkisoikeudellisista suoritteista peritään seuraavat maksut:

I NOTAARI- JA OIKEUDELLISET VAHVISTUSPALVELUT

1. VIHKIMISOIKEUDET

Päätös hakemukseen vihkimisoikeudesta annetun lain perusteella 60 €/päätös

2. JULKISEN NOTAARIN PALVELUT

Protesti 39 €

Tallelokeron avaaminen ja sulkeminen ensimmäiseltä lokerolta 78 €

ja jokaiselta seuraavalta lokerolta 10 €

Ansioluettelon todistaminen 65 €

Allekirjoituksen oikeaksi todistaminen 9 €/allekirjoitus

Asiakirjajäljennöksen oikeaksi todistaminen 4 €/sivu

Elossaolotodistus 15 €

Kompetenssitodistus sisältäen asemaa ja allekirjoitusta koskevan todistuksen 13 €/allekirjoitus

Ulkomaisten asiakirjojen laillistamisvaatimusten poistamisesta tehdyssä yleissopimuksessa (SopS 46/1985) tarkoitettu todistus (apostille) 13 €

Asiakirjajäljennöksen oikeaksi todistamisen maksu sisältää asiakirjan kopiointikulut sellaisissa tapauksissa, joissa asiakirjasta on mahdollista ottaa kopio virastossa tavanomaisella kopiokoneella A 4 tai A 3 kokoiselle paperiarkille.

Mikäli edellä mainittujen toimenpiteiden yhteydessä joudutaan suorittamaan poikkeuksellisen suuria tarkistuksia tai selvityksiä, peritään niistä lisäksi aiheutuneita työ kustannuksia vastaava maksu. Työtunnin hinta on 70 € / h.

Muusta notaarin todistuksesta peritään todistuksen antamisesta aiheutuneita työ kustannuksia vastaava maksu. Työtunnin hinta on 70 € / h. Maksu muusta notaarin todistuksesta on kuitenkin vähintään 10 €.

3. PERHE-, PERINTÖ JAVARALLISUUSASIAT

Perintökaassa tarkoitettua perukirjan osakastietojen vahvistamista koskevat asiat seuraavasti:

Osakastietojen vahvistaminen, kun osakkaina ovat vain rintaperilliset, vanhemmat ja leski 65 €/perukirja

Osakastietojen vahvistaminen muissa tapauksissa 130 €/perukirja

Peruutetusta tai palautetusta osakastietojen vahvistamista koskevasta hakemuksesta peritään puolet maksusta.

Seuraavia rekisteröintejä koskevat hakemukset tai ilmoitukset: avioehtosopimuksen rekisteröinti, aviopuolisoiden välisen, lahjoitusta koskevan ilmoituksen rekisteröinti, avio-oikeuden poistamista koskevan ilmoituksen rekisteröinti, osituskirjan rekisteröinti, aviovarallisuussuhteeseen sovellettavaa lakia koskevan sopimuksen rekisteröinti, asiakirjan rekisteröinti avoliittoasioiden rekisteriin sekä läheisten välisen lahjailmoituksen rekisteröinti 49 €

Ulosottokaaren mukaisen perinnöstä luopumisilmoituksen tallentaminen 28 €/asiakirja

Eurooppalainen perintötodistus 160 €

Muulle kuin hakijalle annettava jäljennös eurooppalaisesta perintötodistuksesta 27 €

Eurooppalaisen perintötodistuksen jäljennöksen voimassaoloajan pidentäminen 27 €

II HOLHOUSTOIMEN VALVONTAPALVELUT

1. LUPA-ASIAT

Päätös holhoustoimilain 34 §:n 1 momentin 9 kohdan mukaisessa lupa-asiassa jaettavan nettovarallisuuden mukaan:

Jaettava varallisuus

0–85 000 € 184 €/päätos

85 001–170 000 € 324 €/päätos

170 001 €– 444 €/päätos

Päätös muussa holhoustoimilain 34 §:n mukaisessa lupa-asiassa 184 €/päätos

Omaisuuksienhoitosuunnitelman vahvistaminen 184 €/päätos

Holhousviranomaisen suostumus eli lupa holhoustoimilain 53 §:n 2 momentin mukaisessa menettelyssä 184 €/lupa

2. TILINTARKASTUS

Holhoustoimilaissa ja edunvalvontavaltuutuksesta annetussa laissa tarkoitettu tilintarkastus päämiehellä tilikauden lopussa olevien bruttovarojen mukaan:

Bruttovarot

0–34 000 € 52 €/tilintarkastus

34 001–67 000 € 97 €/tilintarkastus

67 001–135 000 € 146 €/tilintarkastus

135 001–336 000 € 240 €/tilintarkastus

336 001–840 000 € 354 €/tilintarkastus

840 001 €– 454 €/tilintarkastus

Tilintarkastusmaksun määräytymisperusteena olevilla bruttovaroilla tarkoitetaan varoja tilikauden lopussa ennen velkojen vähennystä. Varat koostuvat käteisestä rahasta, talletuksista, arvopapereista, saatavista, kiinteistöistä, irtaimistosta, kuolinpesäosuuksista ja mahdollisista muista varoista.

Holhoustoimilain 55 § 3 mom. tarkoittamasta yleispiirteisestä tilistä peritään edellä olevan taulukon mukaisista tilintarkastusmaksuista puolet.

Alaikäiseltä päämieheltä peritään edellä säädetyn mukaisista tilintarkastusmaksuista puolet. Mikäli samassa taloudessa asuu kolme tai useampi alaikäinen päämies, joilla on yhteinen edunvalvoja, peritään edellä olevan taulukon mukaisista tilintarkastusmaksuista kultakin yksi kolmasosa.

Mikäli tilikausi on vähintään kaksi vuotta, peritään viimeiseltä täydeltä vuoden ajanjaksolta taulukon mukainen tilintarkastusmaksu ja muilta vuoden pituisilta jaksoilta yksi kolmasosa taulukon mukaisesta tilintarkastusmaksusta. Jos tilikausi kestää alle kaksi vuotta, peritään tilintarkastuksesta taulukon mukainen maksu, mutta kuitenkin niin, että mikäli tilikausi on puolta vuotta lyhyempi, peritään edellä säädetyn mukaisista tilintarkastusmaksuista ainoastaan puolet.

3. DIGI- JA VÄESTÖTIETOVIRASTON PÄÄTÖKSET

Edunvalvojan tai sijaisen määräämistä koskeva päätös holhoustoimilain 12 §:n mukaisesti 113 €/päätös

Edunvalvojan tehtävää koskeva päätös holhoustoimilain 15–17 §:n mukaisesti 113 €/päätös

4. KÄRÄJÄOIKEUDELLE TEHTÄVÄT HAKEMUKSET

Edunvalvontaan, edunvalvonnan muuttamiseen tai edunvalvonnan päättymiseen johtava käräjäoikeudelle tehtävä hakemus 152 €/hakemus

Edunvalvontaan, edunvalvonnan muuttamiseen tai edunvalvonnan päättymiseen johtava käräjäoikeudelle tehtävä hakemus, jonka käsittely edellyttää holhousviranomaisen läsnäoloa käräjäoikeuden istunnossa 324 €/hakemus

5. MUUT SUORITTEET

Edunvalvontavaltuutuksen vahvistamista koskeva päätös edunvalvontavaltuutuksesta annetun lain 24 §:n mukaisesti 130 €/päätös

Edunvalvontavaltuutuksen peruuttamisen vahvistamista koskeva päätös edunvalvontavaltuutuksesta annetun lain 28 §:n mukaisesti 97 €/päätös

Maksua ei peritä holhustoimilain 17 b § mukaisesta selvityksestä.

III NIMEN MUUTTAMISTA KOSKEVAT HAKEMUKSET

1. ETUNIMIÄ KOSKEVAT HAKEMUKSET

Hakemus etunimen muuttamiseksi 45 €

2. SUKUNIMIÄ KOSKEVAT HAKEMUKSET

Hakemukset sukunimen muuttamiseksi

a) hakemus, jolla otetaan käyttöön henkilöllä aiemmin käytössä ollut sukunimi, jolla luovutaan yhdestä sukunimiyhdistelmän nimestä tai hakemus, jolla luovutaan tai otetaan käyttöön sukunimiyhdistelmän yhdysmerkki 45 €

b) muu hakemus 110 €

Mikäli huoltaja hakee alaikäiselle lapselle huoltajan sukunimeä tai sukunimiyhdistelmää, hakemuksista peritään ainoastaan yhden hakemuksen maksu hakemuksien yhteismäärän mukaisen maksun sijaan.

IV SÄHKÖISEN ASIOINNIN TUKIPALVELUT

1. TUNNISTAMISPALVELUT

Henkilökorttilain 3 ja 5 §:n mukaisten varmenteiden tuottaminen sähköiselle henkilökortille.

Sähköisen henkilökortin ja sirualustan varmenteet 12,80 €/asiakirja

Lukkiutuneen kortin avaamiseksi annettava asiakirja 10,00 €/asiakirja

Passilain 5 c §:ssä tarkoitettujen varmenteiden luominen passille

Passivarmenne 3,10 €/asiakirja

Passivarmenne, sotaveteraanit 2,50 €/asiakirja

Ulkomaalaislain 33 b §:ssä tarkoitettujen varmenteiden luominen oleskelulupakorteille ja oleskelukorteille

Oleskelulupakortin tai oleskelukortin biovarmenne 3,10 €/asiakirja

Sosiaali- ja terveydenhuollon asiakastietojen sähköisestä käsittelystä annetun lain 14 §:ssä ja sähköisestä lääkemääräyksestä annetun lain 7 §:ssä tarkoitettujen varmenteiden luominen sosiaali- ja terveydenhuollon toimikortille

Digi- ja väestötietovirastossa erikseen laskutettava sosiaali- ja terveydenhuollon henkilöstö- ja toimijakortti 23,00 €/asiakirja

Digi- ja väestötietovirastossa erikseen laskutettava sosiaali- ja terveydenhuollon testikortti 23,00 €/asiakirja

Digi- ja väestötietovirastossa erikseen laskutettava sosiaali- ja terveydenhuollon tilapäisvarmenne 16,29 €/asiakirja

2. REKISTERITIE TOJEN LUOVUTUS JA TIETOPALVELUT

OSA A. VAKIOMUOTOISET VÄESTÖTIE TOPALELUT

2.1 KYSELYT

VTJkysely-palvelu:

VTJkysely-palvelu on palvelu, jossa Digi- ja väestötietoviraston sovelluksella haetaan yksittäisiä tietoja väestötietojärjestelmästä. Palvelun avulla voidaan kysellä ja tulostaa tietoja henkilöistä, kiinteistöistä ja rakennuksista.

Palvelun käytöstä veloitettavat maksut ovat:

Väestötietojärjestelmän tiedot 0,074 €/kysely

Henkilön tunnistus 0,185 €/kysely

Tulosteet 0,29 €/tuloste

Käyttäjakohtainen kiinteä kuukausiveloitus/käyttäjätunnus: 1 €

Käyttäjakohtainen kuukausiveloitus peritään kyselykäyttäjiltä ja hallintapalveluiden käyttäjiltä.

Käyttötilastojen haku ja koulutusympäristön käyttö ovat asiakkaille maksuttomia.

VTJkysely-palvelun laskutusosoitekohtainen vähimmäisveloitus kuukaudessa 7 €/lasku.

Asiakaskohtaiset lisäpalvelut eivät kuulu vakiomuotoiseen palveluun. Digi- ja väestötietovirasto veloittaa erikseen teknisen yhteistyökumppanin käytöstä aiheutuvat kustannukset, jos kyselysovellukseen tehdään asiakaskohtaisia lisäyksiä tai muutoksia.

VTJ-kyselyrajapinta:

VTJ-rajapinta on palvelu, jossa asiakkaan sovelluksella haetaan tietoja väestötietojärjestelmästä rajapintaa käyttäen. Palvelussa asiakkaan sovelluksen ja väestötietojärjestelmän välille on rakennettu kysely-yhteys, jolla voidaan hakea ja tallettaa ennalta määriteltyjä väestötietojärjestelmän tietoja suoraan asiakkaan järjestelmään.

Suppealla kysely-yhteydellä välitetään:

- sähköisen asiointitunnuksen ja henkilötunnuksen välinen kysely-yhteys

Peruskysely-yhteydellä välitetään:

- nimi-, osoite-, kuolinpäivä- ja kotikuntatiedot sekä tieto, että henkilö on Suomen kansalainen
- sähköisen asiointitunnuksen ja henkilötunnuksen välinen kysely-yhteys ja lisäksi perustiedot

Laajalla kysely-yhteydellä välitetään:

- asiakaskohtaisesti räätälöityjä tietoja

Tunnistuskyselyllä välitetään:

- henkilön tai henkilöiden tunnistus ja
- asiakaskohtaisesti räätälöityjä tietoja

Palvelun käytöstä veloittavat maksut ovat:

Suppea kysely 0,037 €/kysely

Peruskysely 0,074 €/kysely

Laaja kysely 0,111 €/kysely

Tunnistuskysely 0,138 €/kysely

VTJ-rajapinta palvelun perustaminen ei kuulu vakiomuotoiseen palveluun. Perustamisesta veloitetaan 560 €/kysely-yhteys. Edellä mainitun maksun lisäksi Digi- ja väestötietovirasto veloittaa ta-pauskohtaisesti erikseen teknisen yhteistyökumppanin työstä aiheutuvat muutos- ja lisäkustannuk-set, mikäli kysely-yhteyttä sovitetaan asiakkaan tarpeisiin.

VTJ-rajapintamaksujen vähimmäisveloitus kuukaudessa 7 €/lasku.

2.2 MUUTOSTIETOPALVELU

Muutostietopalvelu on asiakkaan henkilö- tai rakennustietoja sisältävän rekisterin ylläpitopalvelu, jossa asiakkaan rekisteriä päivitetään ennalta määritellyn standardin tietosisällön ja toimitustavan mukaisesti väestötietojärjestelmän tiedoilla. Muutostietojen poiminta voidaan suorittaa joko alueel-lisen rajauksen tai asiakkaan toimittamien tunnistetietojen (henkilötunnus) perusteella. Muutostieto-palvelun aloittaminen edellyttää käytännössä aina perustietotoimitusta.

Asiakaskohtaiset lisäys- tai muutostyöt eivät kuulu vakiomuotoiseen palveluun. Digi- ja väestötieto-virasto veloittaa erikseen teknisen yhteistyökumppanin käytöstä aiheutuvat kustannukset, jos muu-tostietopalveluun tehdään asiakaskohtaisia muutoksia tai lisäyksiä.

Palvelun käytöstä veloittavat maksut ovat:

Toimitusmaksu muutostietojen keräämisestä 180 €/kuukausi

Aineistotoimitukset voi valita toteutettavaksi päivittäin, viikoittain tai kahden viikon välein.

Muutostietotoimituksen tietoyksikköhinnat

Väestötietojärjestelmän tiedot 0,036 €/tietoyksikkö

Lisäpalvelut eivät kuulu vakiomuotoiseen palveluun ja niistä Digi- ja väestötietovirasto veloittaa tapauskohtaisesti erikseen:

– Aineistokopio 60 €

VTJ-muutosrajapinta

VTJ-muutosrajapinta on palvelu, jossa asiakkaan rekisteriä päivitetään ennalta määritellyn standardin tietosisällön ja toimitustavan mukaisesti väestötietojärjestelmän tiedoilla. Muutostiedot voidaan päivittää joko alueellisen rajauksen tai asiakkaan toimittamien tunnustietojen (henkilötunnus) perusteella. Tietojen välittäminen tapahtuu muutosrajapinnan kautta.

Väestötietojärjestelmän tiedot 0,036 €/tietoyksikkö

Asiakaskohtaiset lisäys- tai muutostyöt eivät kuulu vakiomuotoiseen palveluun. Digi- ja väestötietovirasto veloittaa erikseen teknisen yhteistyökumppanin käytöstä aiheutuvat kustannukset, jos muutostietopalveluun tehdään asiakaskohtaisia muutoksia tai lisäyksiä.

OSA B. MUUT VÄESTÖTIETOPALVELUT

2.3. PERUSTIETOTOIMITUS

Perustietotoimitus on muutostietopalvelun aloittamiseen liittyvä kertaluonteinen palvelu, jossa asiakkaalle toimitetaan ennalta määritellyt perustiedot väestötietojärjestelmästä. Perustietojen poiminta voidaan suorittaa joko alueellisen rajauksen tai asiakkaan toimittamien tunnustietojen (esim. henkilötunnus) perusteella.

Palvelun käytöstä veloitettavat maksut ovat:

VTJ-aineistojen toimitusmaksu 300 €

Väestötietojärjestelmän tiedot 0,011 €/tietoyksikkö

Digi- ja väestötietovirasto veloittaa lisäksi teknisen yhteistyökumppanin käytöstä aiheutuvat kustannukset erikseen.

VTJ-muutosrajapinta palvelussa ei veloiteta toimitusmaksua, vaan ainoastaan yksikkömaksu.

Tietoyksikkömaksuihin sovelletaan lukumääräperusteista alennusta silloin, kun tietojenluovutus ylittää 2 900 000 tietoyksikköä. Näissä toimituksissa tietoyksikkömaksu on 0,006 €. Perustietotoimituksen toimittamisesta fyysisellä tietovälineellä vakiomuotoiseen palveluun kuuluvan linjasiirron sijasta veloitetaan kaikilta palvelun käyttäjiltä tietovälinemaksuna: Tietojen toimitus CD:llä 70 €

2.4. VTJ PÄIVITYS (REKISTERIN KERTAPÄIVITYS)

Rekisterin kertapäivitys on palvelu, jossa asiakkaan rekisteriä päivitetään väestötietojärjestelmän tiedoilla. Päivitys tehdään asiakkaan tiedostomuodossa toimittamien henkilö-, rakennus- tai kiinteistötunnusten perusteella.

Toimitusmaksu 400 €

Tietoyksikkömaksu 0,020 €/tietoyksikkö

Maksut sisältävät henkilötietojen päivityksen tietoluvassa määriteltyjen ehtojen mukaisesti sekä tietojen toimituksen tiedostomuodossa linjasiirtona tai CD:llä. Päivitys voidaan tehdä joko toimittamalla vain muuttuneet tiedot, tai jos se on teknisesti tarkoituksenmukaista, toimittamalla koko aineisto uudelleen.

Mahdolliset lisäpalvelut veloitetaan toimitus- ja yksikkömaksun lisäksi alla olevan hinnaston mukaisesti. Jos toimitus edellyttää mainittujen lisäpalveluiden lisäksi muita asiakaskohtaisia muutoksia, veloittaa Digi- ja väestötietovirasto niistä teknisen yhteistyökumppanin käytöstä aiheutuvat kustannukset erikseen.

Lisäpalvelut:

Henkilöiden tunnistuspalvelu

Henkilöiden tunnistuspalvelussa henkilöt tunnustetaan vertaamalla asiakkaan tiedostomuodossa toimitettavia tunnistetietoja (nimi, syntymäaika) väestötietojärjestelmän tietoihin.

Henkilöiden tunnistus 110 €/toimitus

Tunnistuksesta tuloksena saataville henkilötunnuksille tietojen päivitys tai lisääminen tapahtuu päivitys- tai poimintapalveluna.

Alennustaulukko

Tietoyksikkömaksuihin sovelletaan seuraavaa lukumääräperusteista alennustaulukkoa, kun päivitetävän asiakasrekisterin koko on:

yli 100 000 0,011 €

yli 300 000 0,01 €

yli 500 000 0,009 €

yli 2 500 000 0,007 €

yli 3 400 000 0,005 €

yli 5 000 000 0,004 €

2.5. POIMINTAPALVELUT

VTJ-poiminnat

Poimintapalvelu on palvelu, jossa väestötietojärjestelmästä haetaan tietoja erilaisin poimintaperuskein (esim. henkilön ikä, henkilötunnus, asuinpaikka, vertailuryhmä, rakennuksen lämmitystapa, kiinteistötunnus).

Toimitusmaksu (poimintakohtainen) 600 €

Väestötietojärjestelmän tiedot 0,020 €/tietoyksikkö

Maksut sisältävät henkilötietojen poiminnan tietoluvassa määriteltyjen ehtojen mukaisesti sekä tietojen toimituksen tiedostomuodossa linjasiirtona tai CD:llä.

Tietoyksikkömaksuihin sovelletaan lukumääräperusteista alennusta silloin, kun tietojenluovutus ylittää:

yli 100 000 0,011 €

yli 300 000 0,01 €

yli 500 000 0,009 €

yli 2 500 000 0,007 €

yli 3 400 000 0,005 €

yli 5 000 000 tietoyksikköä 0,004 €

Mahdolliset lisäpalvelut veloitetaan toimitus- ja yksikkömaksun lisäksi alla olevan hinnaston mukaisesti. Jos toimitus edellyttää mainittujen lisäpalveluiden lisäksi muita asiakaskohtaisia muutoksia, veloittaa Digi- ja väestötietovirasto niistä kustannukset erikseen.

Lisäpalvelut:

Verrokkipoiminta 600 €

Asumishistoria (600 €)

Tieteellisen tutkimuksen sukulaispoiminta (600 €)

Avioliittohistoria (600 €)

Huoltajien poiminta (600 €)

Huoneiston muut asukkaat (600 €)

Tieteellisen tutkimuksen verrokkipoiminta (600 €)

Kalastuskysely (vakinaiset asukkaat 600 € + vapaa-ajan asukkaat 600 € + tilastot 600 €)

Digi- ja väestötietoviraston asiakkaiden itse suorittamat poiminnot

Näitä hintoja sovelletaan Digi- ja väestötietoviraston asiakkaiden itse VTJ-kyselyn poimintakyselysovelluksella suorittamissa poiminnoissa.

Käyttöönottomaksu 600 €

2.6. VÄESTÖTIETOJÄRJESTELMÄN OTTEIDEN LUOVUTUS JA SUKUSELVITYKSET

Ote väestötietojärjestelmästä:

Otteen tietosisältö määrittyy sen käyttötarkoituksen perusteella. Väestötietojärjestelmästä annettavia otteita ovat mm. virkatodistus ja kotipaikkatodistus. Manuaalisesti laadittu on ote aina, kun tietoa haetaan muusta rekisteristä.

Sähköinen todistus, jonka asiakas tilaa itsepalveluna 5 €/asiakirja

Sähköisen palvelun kautta tilattu todistus postitse 7 €/asiakirja

Digi- ja väestötietoviraston laatima ote 9 €/asiakirja

Otteeseen liitettävä EU:n monikielinen vakiolomake 6 €/asiakirja

Sukuselvitykset ja muut manuaalisesti laaditut otteet 45 €/asiakirja

Valmis tilasto tai lukumääräselvitys:

Väestötietojärjestelmästä säännöllisesti tuotetut tilastot ja lukumääräselvitykset, kuten vuodenvaihteen väkilukutilastot sekä selvitykset rekisteritilanteesta tapahtuneista muutoksista.

Ensimmäinen sivu 3 €/sivu

Seuraavat sivut 1,50 €/sivu

Vähimmäisveloitus 12 €

Jäljennösten oikeaksi todistaminen:

Väestötietojärjestelmään kuuluvasta asiakirjasta annettu oikeaksi todistettu jäljennös.

Maksu 9 €/sivu

2.7. TIETOPALVELU TEKNISEN KÄYTTÖYHTEYDEN VÄLITYKSELLÄ DIGI- JA VÄESTÖTIETOVIRASTON ERÄISTÄ HENKILÖREKISTEREISTÄ ANNETUSSA LAISSA MAINITUSTA REKISTERISTÄ

Avioehtoasioiden rekisteri:

Yhden asian tai yhden henkilön sisältävä tieto 2 €/yksikkö

Holhousasioiden rekisteri:

Yhden henkilön sisältävä tieto 1 €/yksikkö

Vähimmäisveloitus kaikissa edellä mainituissa 10 €

2.8 REKISTERITIE TOJEN LUOVUTUS MUISTA REKISTEREISTÄ

Ote vihkimisoikeusrekisteristä 15 €/asiakirja

Vaalilaissa tarkoitettu vaalitietojärjestelmän äänioikeusrekisteristä annettava ote 9 €/asiakirja

Ote holhousrekisteristä 15 €/asiakirja

Avioehtoasioiden, avoliittoasioiden tai lahjoitusasioiden rekisteristä kopio tai tuloste tai jäljennös niihin liittyvästä asiakirjasta 15 €

Aikuisten kansainvälisestä suojelusta tehdyn sopimuksen mukainen todistus edunvalvojalle 25 €

V MUUT PALVELUT

Muiden tuotteiden ja palveluiden kustannukset Digi- ja väestötietovirasto veloittaa tapauskohtaisesti erikseen. Työtunnin hinta on 70 €/h. Lisäksi veloitetaan mahdolliset teknisen yhteistyökumppanin käytöstä aiheutuvat kustannukset.

Maksullisen suoritteen laskuttamisesta veloitetaan laskutusmaksuna 7,00 € vihkimisoikeutta koskevissa palveluissa, julkisen notaarin palveluissa, väestötietojärjestelmän ja muiden rekistereiden otteiden luovutuksissa sekä sukuselvityksessä.

Jos asiakirja toimitetaan asiakkaan pyynnöstä postiennakkona, kirjattuna kirjeenä tai saantitodistuksin, veloitetaan toimitustavasta aiheutuva maksu.

Maksukehotuksesta veloitetaan 5,00 €.